

Ogłoszenie
o zbędnych i zużytych składnikach majątku ruchomego
Wojewódzkiego Inspektoratu Weterynarii w Łodzi z dnia 30.01.2018 r.

Wojewódzki Inspektorat Weterynarii w Łodzi na podstawie § 7 ust.2 Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 4 kwietnia 2017 roku. w sprawie szczegółowego sposobu gospodarowania niektórymi składnikami majątku Skarbu Państwa (Dz. U. z 2017 r. poz.729) informuje, iż posiada następujące zbędne i zużyte składniki majątkowe:

Lp.	Nazwa sprzętu	Nr inwentarzowy/ seryjny	Rok wpisania do ewidencji	Ustalona wartość jednostkowa	Ocena techniczna
1.	Fax Panasonic	WIW/K/25/348/2000	2000	134,0	Zużyty, zepsuty-nie można uruchomić faxu, nie można wykonywać połączeń telefonicznych
2.	Drukarka OKI B4600	WIW/K/5/557/2007	2007	114,0	Zużyta, brudzi papier, wciąga papier, zaczyna się przy drukowaniu
3.	Drukarka HP LJ 1100	WIW/K/5/216/2000	2000	188,0	Zużyta, brudzi papier, wciąga papier, zaczyna się przy drukowaniu
4.	Laptop DELL Inspiron N5110	WIW /D2/5/786/2011	2011	239,0	Zużyty, Laptop często się zawiesza, wolno pracuje, występują problemy z uruchomieniem, bateria podtrzymuje pracę laptopa bardzo krótko, bez HDD
5.	Zestaw komputerowy	ZHW1/KA/491/7/ 2003	2003	446,0	Zużyty, uszkodzony monitor, komputer przestarzały technologicznie, bez HDD
6.	Komputer „COMPAQ” z drukarką	WIW/Z/491/10/ 2003	2003	450,0	Zbędny, Komputer przestarzały, nienadający się do używania, bez HDD
7.	Aparat telefoniczny z gniazdem Modular	WIW/Z/25/457/2001	2001	20,0	Zużyty, urządzenie uszkodzone, nieużywane
8.	Laptop MAXDATA ECO 4000IW	ZHW1/KL/5/914/ 2007	2007	346,0	Zbędny, sprzęt przestarzały, niesprawny, nieopłacalna modernizacja, bez HDD
9.	Laptop MAXDATA	WIW/KG/5/529/2006	2006	350,0	Zużyty, Laptop często się zawiesza, wolno pracuje, występują problemy z uruchomieniem, bateria nie działa, praca tylko na podłączonym urządzeniu do prądu, bez HDD
10.	Laptop DELL Vostro 3550	WIW/I/5/871/2012	2012	324,0	Zużyty, trudności z uruchomieniem, nieopłacalna naprawa/modernizacja, bez HDD
11.	Laptop Maxdata VMX	WZW/ZK/50/4/49/49 1 WIW/WI/491/12/ 2004	2004	573,0	Zużyty, trudności z uruchomieniem, nieopłacalna naprawa/modernizacja, bez HDD
12.	Laptop Acer	WIW/WI/5/755/ 2011 LXV5703018133091 392500	2011	237,0	Zużyty, problem z wyświetlaczem - zmiana barwy, nieopłacalna naprawa/modernizacja, bez HDD
13.	Laptop	WZW/ZK/49/4/491 WIW/WI/491/15/ 2004	2004	573,0	Zużyty, uruchamianie trwa ok. 30 min. Po uruchomieniu po ok.3min następuje wyłączenie. niesprawny, bez HDD

14.	Drukarka OKI B410dn	WIW/PA/5/621/ 2009	2009	111,0	Uszkodzenie uniemożliwiające działanie
15.	Laptop Dell	WIW/D1/5/875/ 2012	2012	241,0	Komputer bardzo wolno pracuje, podczas pracy zawiesza się co powoduje utratę bieżących plików. Bateria podtrzymuje pracę laptopa przez bardzo krótki czas. bez HDD
16.	Laptop Dell	WIW/I/5/914/2013	2013	293,0	Komputer bardzo wolno pracuje, podczas pracy zawiesza się lub po krótkim okresie pracy wyłącza się co powoduje utratę danych. Bateria podtrzymuje pracę laptopa przez bardzo krótki czas. bez HDD
17.	Dyktafon	WIW/I/14/485/1995	1995	16,0	Sprzęt przestarzały technologicznie. Problemy z uruchomieniem, bardzo słaba jakość nagrań.
18.	Skaner HP	WIW/D1/5/27/2002	2002	131,0	Sprzęt przestarzały technologicznie. nie kompatybilny z nowym sprzętem, brak aktualnego oprogramowania. Brak możliwości wykorzystania.
19.	Urządzenie wielofunkcyjne z GPS	WIW/I/26/531/2006	2006	265,0	Sprzęt przestarzały technologicznie. Problemy z uruchomieniem, brak aktualnego oprogramowania, brak możliwości wykorzystania.
20.	Aparat fotograficzny Canon	WIW/I/803/8/2007	2007	420,0	Sprzęt zbędny, przestarzały technologicznie
21.	Zestaw komputerowy	ZHW1/CH/5/1002/2009	2009	344,0	Problemy z uruchomieniem, wolna praca, komputer zawiesza się, bez HDD

Składniki te są przeznaczone do sprzedaży, nieodpłatnego przekazania i darowizny. Zainteresowanych prosimy o składanie ofert pisemnych w terminie do dnia **13.02.2018 r.** do godziny 10:00 w Wojewódzkim Inspektoracie Weterynarii w Łodzi (sekretariat) Osoba upoważniona do kontaktów: p. Roman Dędek, tel. (42) 635-14-13.

UWAGA!

1. Nieodpłatne przekazanie składników rzeczowych majątku ruchomego może nastąpić na pisemny wniosek podmiotów określonych w § 38 Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 4 kwietnia 2017 roku (Dz. U. z 2017 r. poz.729)
2. Darowizna składników rzeczowych majątku ruchomego może nastąpić na pisemny wniosek podmiotów określonych w § 39 Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 4 kwietnia 2017 roku (Dz. U. z 2017 r. poz.729)
3. Sprzedaż składników rzeczowych majątku ruchomego może nastąpić na pisemny wniosek zainteresowanych zgodnie z Rozdziałem 3 Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 4 kwietnia 2017 roku (Dz. U. z 2017 r. poz.729)
4. Przy gospodarowaniu zbędnymi składnikami majątku ruchomego uwzględnia się w pierwszej kolejności potrzeby innych jednostek
5. Wniosek zainteresowanego podmiotu lub organu powinien zawierać elementy i dokumenty wymienione odpowiednio w § 38 ust.4 lub § 39 ust.4 Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 4 kwietnia 2017 roku (Dz. U. z 2017 r. poz.729)